

deJong&Laan

# JAAARREKENING 2024

**Stichting Museum Buurtspoorweg**

Datum : 25 juni 2025  
Status : Definitief



# Inhoudsopgave

## 1. Accountantsrapport

1.1	Samenstellingsverklaring van de accountant	3
1.2	Algemeen	4
1.3	Resultaten	5
1.4	Financiële positie	6

## 2. Bestuursverslag **6**

## 3. Jaarrekening

3.1	Balans per 31 december 2024	13
3.2	Staat van baten en lasten over 2024	15
3.3	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	16
3.4	Toelichting op de balans	19
3.5	Toelichting op de staat van baten en lasten	24
3.6	Overige toelichtingen	27

# 1. Accountantsrapport

Hierbij bieden wij u het rapport aan inzake de jaarstukken over 2024 van Stichting Museum Buurtspoorweg te Haaksbergen.

## 1.1 Samenstellingsverklaring van de accountant

### Aan: het bestuur

De jaarrekening van Stichting Museum Buurtspoorweg te Haaksbergen is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de staat van baten en lasten over 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Museum Buurtspoorweg.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Lochem, 25 juni 2025

De Jong & Laan Accountants en Advies B.V.

S.H. Temmink-Meijer AA

## 1.2 Algemeen

### **Oprichting stichting**

De stichting is opgericht bij notariële akte d.d. 21 februari 1967.

Blijkens akte d.d. 30 september 2021 werden de statuten voor het laatst gewijzigd.

Het bestuur bestaat uit:

- Jan Salverda, voorzitter
- Frank Schraders, penningmeester
- Martijn Thush, bestuurslid
- Yvo Burkink, bestuurslid
- Martin Morsman, bestuurslid

### **Activiteiten**

De activiteiten van Stichting Museum Buurtspoorweg, statutair gevestigd te Haaksbergen bestaan voornamelijk uit: het in stand houden van een lokale spoorweg anno 1900, onder andere door het laten rijden van museale stoomtreinen en tentoonstellen van historisch spoorwegmaterieel.

### **Inrichtingsvereisen jaarrekening**

De jaarrekening is opgesteld conform de richtlijn Rjk C1 "Kleine organisaties zonder winststreven".

## 1.3 Resultaten

De eerste kolom betreft de exploitatie, de tweede kolom de begroting en de derde kolom de exploitatie van voorgaand boekjaar.

### Bespreking van de resultaten

x 1.000	2024		2024		2023	
	€	%	€	%	€	%
<b>Omzet</b>	393	100,0	355	100,0	386	100,0
Inkoopwaarde van de omzet	-129	-32,8	-96	-27,0	-99	-25,6
<b>Brutowinst</b>	264	67,2	259	73,0	287	74,4
Overige baten	402	102,3	431	121,4	364	94,3
<b>Brutomarge</b>	666	169,5	690	194,4	651	168,7
Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen	237	60,3	246	69,3	251	65,0
Huisvestingskosten	51	13,0	59	16,6	36	9,3
Onderhoudskosten	65	16,5	141	39,7	65	16,8
Marketing	22	5,6	28	7,9	35	9,1
Autokosten	3	0,8	4	1,1	2	0,5
Materieel	17	4,3	13	3,7	15	3,9
Algemene kosten	47	12,0	51	14,4	51	13,2
Projectlasten	133	33,8	138	38,9	191	49,5
<b>Totaal van som de lasten</b>	575	146,3	680	191,6	646	167,3
<b>Totaal van bedrijfsresultaat</b>	91	23,2	10	2,8	5	1,4
Financiële baten en lasten	-5	-1,3	-6	-1,7	-6	-1,6
<b>Totaal van netto resultaat</b>	86	21,9	4	1,1	-1	-0,2

## 1.4 Financiële positie

Ter verkrijging van een inzicht in de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de navolgende overzichten. Deze zijn gebaseerd op de gegevens uit de jaarrekening. Wij geven hierna een opstelling van de balans per 31 december 2024 in verkorte vorm.

### Financiële structuur

x 1.000	31-12-2024		31-12-2023	
	€	%	€	%
<b>Activa</b>				
Materiële vaste activa	2.866	86,2	2.866	89,5
Vorderingen	46	1,4	52	1,6
Liquide middelen	413	12,4	285	8,9
	<u>3.325</u>	<u>100,0</u>	<u>3.203</u>	<u>100,0</u>
<b>Passiva</b>				
Stichtingsvermogen	2.874	86,4	2.788	87,0
Langlopende schulden	329	9,9	350	10,9
Kortlopende schulden	122	3,7	65	2,1
	<u>3.325</u>	<u>100,0</u>	<u>3.203</u>	<u>100,0</u>

### Analyse van de financiële positie

x 1.000	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
<b>Op korte termijn beschikbaar</b>		
Vorderingen	46	52
Liquide middelen	413	285
	<u>459</u>	<u>337</u>
Kortlopende schulden	-122	-65
<b>Liquiditeitssaldo = werkkapitaal</b>	<u>337</u>	<u>272</u>
<b>Vastgelegd op lange termijn</b>		
Materiële vaste activa	2.866	2.866
<b>Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen</b>	<u>3.203</u>	<u>3.138</u>
<b>Financiering</b>		
Stichtingsvermogen	2.874	2.788
Langlopende schulden	329	350
	<u>3.203</u>	<u>3.138</u>

## 2. Bestuursverslag

Stichting Museum Buurtspoorweg heeft in 2024 net als in 2023 haar museale activiteiten kunnen uitbouwen. Terwijl de Stichting in 2024 weer meer bezoekers in het museum ontving, werd ook volop ingezet op versterking van de museale functie en onderhoud van de museumcollectie, die zowel uit roerende als onroerende zaken bestaat.

### **Meer Museum**

Stichting Museum Buurtspoorweg onderhoudt en exploiteert de lokaalspoorweg tussen Haaksbergen en Boekelo en houdt hiermee de historie van de Geldersch-Overijsselsche Lokaalspoorweg-Maatschappij (G.O.L.S) levend. Dit betekent dat er binnen de stichting al bijna 60 jaar ruim aandacht is geweest voor de technische instandhouding van de rollende collectie, spoorweginfrastructuur en treindienst. In aanvulling daarop is in de afgelopen jaren ook intensiever gewerkt aan de museale ontwikkeling, een wezenlijk onderdeel van de stichting. Hierbij werden in 2024 enkele belangrijke stappen gezet.

Door een bijdrage uit het Provinciale Erfgoedfonds 2.0 kon worden gestart met de ontwikkeling en inrichting van een permanente expositie op het emplacement van station Boekelo. De expositie belicht het belang van steenkool voor de ontwikkeling van de textiel- en zoutindustrie en de sociaal-maatschappelijke verandering die in de levens van de mensen in de tijd rond 1900-1960. Verder heeft samenwerking met andere Historische Railmusea binnen het project "Jouw Reis" opgeleverd dat er begin 2025 een bedrag van € 40.000,- beschikbaar kwam voor de expositie en dan met name voor het deel over de impact op de dagelijkse levens en het ophalen van verhalen. Met deze bijdrage wordt het immaterieel erfgoed bewaard en geëxposeerd en er wordt een connectie gemaakt met de geschiedenis en identiteit van de regio.

In 2024 is er ook gewerkt aan het selecteren van een collectiebeheersysteem waarbinnen de volledige collectie van de Stichting in kaart kan worden gebracht. Met een bijdrage van het Netwerk Digitaal Erfgoed (NDE) kon een systeem worden aangeschaft en inmiddels zijn voorbereidingen getroffen om de collectie van Stichting Museum Buurtspoorweg in drie fasen via dit systeem toegankelijk te maken. Met het collectiebeheersysteem kan de collectie gekoppeld worden aan "Mijn Stad, Mijn Dorp", aan "Atlas van Ooit", aan het Nationale Rail Register en aan de nieuwe website. De unieke collectie van de stichting wordt hierdoor samen met collecties van andere culturele instellingen toegankelijk en doorzoekbaar voor een breed publiek.

### **Meer Museumbezoek**

Museum Buurtspoorweg mocht in 2024 in totaal 27.309 bezoekers ontvangen. Na een sterke groei in 2023 van het museumbezoek op de reguliere openingsdagen van het museum, groeide in 2024 het bezoekersaantal met 10% door extra groepsritten.

De groei van extra groepsritten kon worden gerealiseerd door gerichte marketing naar touroperators en bedrijven. Daarnaast werden de aangeboden arrangementen ook beter afgestemd op deze doelgroepen. Samen met horecapartners 't Lansink, Texas Ribhouse en Hotel het Landhuis werden diverse arrangementen samengesteld en aangeboden.

Naast de 67 reguliere openingsdagen van het museum, werden vier goed bezochte evenementen georganiseerd: "Vervoer van Vroeger", Legodagen, Najaarsstoomdagen en de Winterritten. Op deze meerdaagse evenementen waren in het museum extra activiteiten waarbij de museumcollectie voluit werd ingezet. Tijdens deze evenementen konden bezoekers ook reizen met historische bussen en een paardentram. Om het bezoek aan het museum in de zomervakantie nog laagdrempeliger te maken, werden extra activiteiten met Lego georganiseerd.

Online reviews op bijvoorbeeld Trip Advisor en Google Review laten zien dat het museumbezoek goed wordt gewaardeerd.

De groei van het museumbezoek door de extra groepsritten heeft veel extra inzet gevraagd van de medewerkers en vrijwilligers van de stichting. Met interne opleiding en werving van nieuwe vrijwilligers wordt gewerkt aan de vergroting van de capaciteit.

Het toenemende bezoekersaantal vertaalt zich in onderstaande stijging van de omzet uit de exploitatie van het museum:

<b>Omzet</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Treindienst rijdagen	€ 183.635	€ 188.646	€ 143.887	€ 108.660	€ 72.933
Horeca rijdagen	€ 41.104	€ 42.386	€ 39.497	€ 26.827	€ 20.091
Winkel rijdagen	€ 15.515	€ 13.959	€ 13.332	€ 5.227	€ 4.391
Omzet groepsritten	€ 83.461	€ 48.138	€ 26.691	€ 14.826	-
Horeca groepsritten	€ 27.190	€ 24.369	€ 15.210	€ 3.540	-
<b>TOTAAL (Excl. BTW)</b>	<b>€ 350.905</b>	<b>€ 317.498</b>	<b>€ 238.617</b>	<b>€ 159.080</b>	<b>€ 97.415</b>

Om de verhoogde omzet te realiseren werden er ook meer kosten gemaakt. De inkoopwaarde van de omzet steeg ook ten opzichte van 2023.

Museum Buurtspoorweg was, mede door de stijgende bezoekersaantallen, wederom één van de best bezochte musea van Oost-Nederland.

### **Meer onderhoud**

In 2024 is een grote onderhoudsinspanning geleverd. Met inzet van een grote groep vrijwilligers werd ruim 600 meter spoorweg vernieuwd. Deze vervanging werd mogelijk door een bijdrage uit Provinciale Erfgoedfonds 2.0 en een donatie van onder meer gebruikte dwarsliggers en spoorstaven door ProRail. Daarnaast werd het metselwerk van de landhoofden van de historische spoorbruggen over de Boekelerbeek en Hagmolenbeek hersteld.

Langs de spoorlijn groeit op meerdere plekken de invasieve exoot "Japanse Duizendknoop". Vrijwilligers hebben alle plekken waar deze plant woekert in kaart gebracht en er wordt met specialistische kennis van derden gericht gewerkt aan de bestrijding.

Medewerkers van de stichting hebben op basis van de technische toestand van de spoorweg en vastgoed een meerjaren onderhoudsplanung gemaakt. Op grond van deze planning worden financiële middelen gezocht en gereserveerd.

De spoorbaan wordt periodiek geschouwd en op basis van de schouwrapportage in 2024 werden de benodigde kleine herstellingen gepland en uitgevoerd.

Spoorvoertuigen die binnen het museum worden ingezet, zijn opgenomen in een programma van periodieke inspecties en op basis van de uitkomsten van deze inspectie worden herstellingen gepland en uitgevoerd.

### **Motorrijtuig 1 van de Twentsche Electriche Tram (TET1)**

Stichting Museum Buurtspoorweg is op basis van een samenwerkingsovereenkomst met de Stichting Historische Sociëteit Enschede Lonneker betrokken bij de restauratie van Motorrijtuig 1 van de Twentsche Electriche Tram (TET). Deze elektrische tram werd van 1908 tot 1933 gebruikt voor de exploitatie van de tramlijn van Enschede naar Glanerbrug. De specifieke technische kennis en vaardigheden van de werkplaatsmedewerker en vrijwilligers worden ingezet bij de restauratie van de Tram. Dit waardevolle erfgoed van Enschede wordt volledig teruggebracht in originele staat. Mede dankzij de kennis en de inzet van Stichting Museum Buurtspoorweg, wordt de tram aan het publiek gepresenteerd in het kader van Enschede 700 jaar.

### **Educatie**

Stichting Museum Buurtspoorweg zet zich niet alleen in voor het behoud van het museaal lokaalspoorwegbedrijf. Ook het overdragen van kennis is een belangrijke functie van het museum. Deze kennis en vaardigheden hebben betrekking op de restauratie, instandhouding en het gebruik van historische spoorweginfrastructuur en historische railvoertuigen en er is veel kennis over de ontwikkeling en teloorgang van lokaalspoorwegen in Twente en de Achterhoek. Kennis en vaardigheden worden binnen de stichting in stand gehouden en waar mogelijk uitgebouwd, maar ook overgedragen aan diverse doelgroepen.

Voor kinderen van de basisschool, groep 0 tot en met 4, is het lespakket "Van wie is de Koffer" ontwikkeld. Dit lespakket voor de onderbouw bestaat uit enkele voorbereidende lessen op school en aansluitend een bezoek aan het museum. In 2024 zijn alle beschikbare data door basisscholen volgeboekt.

Voor de middenbouw van de basisscholen is in samenwerking met Pabo-studenten in 2023 een nieuw lespakket ontwikkeld en is een spreekbeurtkoffer geïntroduceerd die graag gebruikt wordt door basisschoolleerlingen die een spreekbeurt willen geven. Zij hebben in de koffer alle informatie voorhanden om een spreekbeurt te kunnen houden over ons museum, stoomtreinen en/of het regionale lokaalspoor. Daar is in 2024 goed gebruik van gemaakt.

Stichting Museum Buurtspoorweg heeft contact met opleidingsinstituten (als ROC van Twente, Hogeschool Saxion, Stichting Ribo) om schoolgroepen uit te nodigen voor een rondleiding, om stageplaatsen aan te bieden en om gezamenlijk te onderzoeken of een deel van de lessen in het museum kan worden verzorgd.

Er zijn afspraken gemaakt met het ROC van Twente en Stichting Ribo over de bijdrage van studenten aan de restauratie van rijktuig NSC1820. Studenten maken, op basis van historische foto's, CAD tekeningen van delen van het interieur. Aansluitend produceren zij, op basis van deze tekeningen, ook enkele banken, die vervolgens als voorbeeld zullen dienen bij de productie van de rest van het interieur door vrijwilligers van onze stichting. Deze samenwerking geeft jongeren enerzijds de mogelijkheid om kennis te maken met oude technieken en anderzijds geeft de samenwerking jongeren de mogelijkheid om meer te leren over de inzet van nieuwe technieken, zoals bijvoorbeeld 3D printen, bij restauratie van historische objecten.

Stichting Museum Buurtspoorweg is een door SBB erkend Leer/Werkbedrijf.

De samenwerking met onderwijsinstellingen heeft voor Stichting Museum Buurtspoorweg het gewenste gevolg dat meerdere leerlingen zich na afloop van het onderwijstraject als vrijwilliger voor de stichting blijven inzetten. Het vrijwilligersbestand heeft een goede leeftijdsopbouw en wordt op deze wijze aangevuld met jonge vrijwilligers.

### **Veiligheid**

Het Bestuur en de directie van Stichting Museum Buurtspoorweg hebben in 2024 de veiligheidsdoelstelling geactualiseerd en opnieuw gecommuniceerd binnen de stichting. Het Bestuur en Directie stellen zich tot doel om het museum veilig te houden voor alle bezoekers en een veilige werkomgeving te garanderen voor alle medewerkers.

In 2024 is weer een risico-inventarisatie en evaluatie (RI&E) uitgevoerd en de acties om deze risico's te mitigeren zijn opgepakt.

Om, naast de periodieke risico-inventarisatie en evaluatie, goed zicht te krijgen op mogelijke onveilige situaties, heeft de stichting een systeem waarmee medewerkers op een laagdrempelige manier melding kunnen maken van een onveilige situatie. Aan de hand van deze meldingen wordt gericht actie genomen om risico's weg te nemen of te verkleinen.

Alle vaste medewerkers hebben een tweedaagse training BHV gevolgd en alle chefs trein en enkele horeca/winkel medewerk(st)ers hebben met een training hun certificaat 'Reanimatie/AED/Levensreddend handelen' gehaald.

### **Financieel meerjaren perspectief**

In 2023 heeft Gemeente Haaksbergen door adviesbureau Ginder in kaart laten brengen welke maatschappelijke waarde het museum heeft en welke ondersteuning er nodig is voor de structurele instandhouding van het museum.

Het door Ginder uitgebrachte advies maakt duidelijk dat Stichting Museum Buurtspoorweg:

- grote erfgoedwaarde heeft;
- sterk is verweven met het DNA van de gemeenten Haaksbergen en Enschede;
- een belangrijke maatschappelijke-economische rol heeft;
- werkgelegenheid creëert;
- economische bestedingen genereert.

Op grond van dit rapport heeft de gemeenteraad van Haaksbergen, op voordracht van het College van Burgermeester en Wethouders, financiële steun toegezegd voor de jaren 2024 en 2025. Gemeente Enschede heeft dit besluit gevolgd en ook gelijke financiële ondersteuning toegezegd voor 2024 en 2025.

In het meerjarenperspectief voor 2026 en 2027 van gemeente Haaksbergen is opnieuw begrotingsruimte opgenomen voor ondersteuning van het museum. Definitieve besluitvorming over de gemeentelijke begroting volgt later in 2025.

Het bestuur en de directie van Stichting Museum Buurtspoorweg zijn in gesprek met zowel het college als de raad van Haaksbergen om het belang van Stichting Museum Buurtspoorweg te onderstrepen.

### **Museumregistratie en Governance Code Cultuur**

Stichting Museum Buurtspoorweg is opgenomen in het register van museale instellingen die aantoonbaar voldoen aan criteria voor een kwalitatief hoogwaardige invulling van functies van een museum. De criteria voor deze registratie door de onafhankelijke stichting Museumregister Nederland zijn samengevat in de Museumnorm.

De Museumnorm vraagt om toepassing van de Governance Code Cultuur. Deze sectorale Governance Code is opgesteld door de stichting Cultuur + Ondernemen en geeft richtlijnen voor goed, verantwoord en transparant bestuur van culturele instellingen en richtlijnen voor toezicht daarop.

Stichting Museum Buurtspoorweg past de principes en aanbevelingen van de Governance Code Cultuur 2019 toe en werkt daarbij met een Bestuur – Directie model. Dit betekent dat het bestuur de beleidskaders vaststelt, optreedt als werkgever en sparringpartner voor de directeur en toezicht houdt op de activiteiten van de stichting.

De samenwerking tussen het bestuur en de directie is geformaliseerd met een directiereglement. De directeur legt verantwoording af aan het bestuur en informeert het bestuur over alle zaken die nodig zijn voor het goed functioneren van het bestuur.

### **Toezicht op toepassing Governance Code Cultuur**

Het bestuur houdt toezicht op de toepassing van de Governance Code Cultuur en heeft zaken zoals de maximale zittingstermijn van bestuursleden en omgang met tegenstrijdige belangen in de statuten van de stichting verankerd. In het begin van 2025 is de implementatie van de code door het bestuur opnieuw geëvalueerd. Hierbij is de toepassing van elk principe en elke aanbeveling uit de code beoordeeld.

In 2023 is uit zelf-evaluatie en gesprekken met vrijwilligers naar voren gekomen dat, volgend op de transitie naar het Bestuur-Directie model, meer aandacht nodig was voor interne controle en risicobeheersing. Het bestuur heeft in 2024, samen met de directie, een matrix uitgewerkt waarmee gericht sturing kan worden gegeven aan interne controle, risicobeperking en naleving van toepasselijke wetgeving. Aan de hand van deze matrix is voor 2025 een volledige cyclus voor toezicht en controle uitgewerkt, gepland en in uitvoering.

Uit de evaluatie kwam ook naar voren dat de aanbeveling uit de Governance Code Cultuur om nevenfuncties van bestuursleden op te nemen in het jaarverslag niet werd gevolgd. Met ingang van de publicatie van dit jaarverslag worden ook de nevenfuncties van de bestuurders van de stichting jaarlijks in de verslaglegging opgenomen.

### **Vergoeding bestuur en directie**

Bestuursleden ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden en hebben in 2024 geen onkosten gedeclareerd.

De beloning van de directeur valt ruimschoots binnen de normen van de Wet Normering Topinkomens.

### **Omgang met Belangenverstremming en tegenstrijdige belangen**

Bestuursleden hebben geen zakelijke belangen die zijn verbonden aan de stichting. Er is één bestuurder die een relatie heeft met de stichting als vrijwilliger, de overige leden van het bestuur hebben naast het bestuurslidmaatschap geen verdere relatie met de stichting. Zowel het bestuur als directie hebben in 2024 bij de vervulling van hun taak telkens vanuit het perspectief van de maatschappelijke doelstelling gehandeld.

In 2024 hebben zich geen situaties voorgedaan waarbij de mogelijkheid bestond tot belangenverstremming. Het bestuur blijft op dit punt oplettend en daar waar zich de mogelijkheid tot belangenverstremming zou kunnen voordoen, wordt dit binnen het gehele bestuur besproken.

### **Vergaderingen van het Bestuur**

Het bestuur heeft in 2024 maandelijks vergaderd samen met de directie. Daarnaast waren er regelmatig tussentijdse overleggen in wisselende samenstelling. De belangrijkste onderwerpen van gesprek waren de interne organisatie, financiële planning, veiligheid en risicobeheersing. In het begin van 2025 heeft het bestuur tijd genomen voor het bespreken en uitwerken van de beleidskaders voor de periode 2026-2030.

### **Functioneren bestuur en directie**

Het functioneren van de directie is door het voltallig bestuur geëvalueerd en door een afvaardiging van het bestuur in een formeel jaargesprek besproken met de directeur, mevrouw J.C. Mijdam. Het bestuur heeft de geleverde prestatie positief beoordeeld.

Het bestuur heeft ook haar eigen functioneren geëvalueerd. Bij deze evaluatie is onder andere aandacht geweest voor de rolverdeling en onderlinge samenwerking tussen de leden van het bestuur en de samenwerking tussen bestuur en directie. Behoudens enkele aandachtspunten verloopt de onderlinge samenwerking binnen het bestuur en de samenwerking tussen bestuur en directie naar behoren.

### **Overleg met vrijwilligers en betaalde medewerkers**

De Stichting heeft 140 vrijwilligers en 5 medewerkers (3,2 FTE) in dienst.

Het bestuur en de directeur promoten een cultuur van openheid en transparantie en zijn aanspreekbaar voor betaalde medewerkers en vrijwilligers van de stichting. Anders dan de code aanbeveelt, kent Stichting Museum Buurtspoorweg geen medezeggenschapsorgaan. Betrokkenheid van betaalde medewerkers en vrijwilligers wordt wel bevorderd doordat zij worden uitgedaagd om bij te dragen aan de beleidsontwikkeling van de stichting door zitting te nemen in werkgroepen en commissies die ressorteren onder de directie. Op deze wijze wordt ook draagvlak gecreëerd voor de uitvoering van het beleid, kennis gedeeld en er wordt rekening gehouden met belangen en inzichten van betaalde medewerkers en vrijwilligers.

In 2024 heeft het bestuur ook vrijwilligers en betaalde medewerkers uitgenodigd om uitleg te geven over specifieke onderwerpen en om daarover van gedachten te wisselen. Bij de beleidsontwikkeling voor het tijdvak 2026-2030 zullen vrijwilligers en betaalde medewerkers worden uitgenodigd om binnen de door het bestuur vast te stellen beleidskaders bij te dragen aan beleidsontwikkeling. Bestuur en directie hebben hiermee voor ogen om optimaal gebruik te maken van de kennis die binnen de eigen organisatie aanwezig is en om draagvlak voor het gevoerde beleid te creëren.

### **Werkklimaat en tegengaan van ongewenst gedrag**

Stichting Museum Buurtspoorweg streeft naar een goed en stimulerend werkklimaat voor al haar vrijwilligers en betaalde medewerkers. Hierbij horen collegialiteit, respect en aandacht voor de ander tot de normale omgangsvormen. Het bestuur heeft in 2023 de gedragscode (Seksuele) Intimidatie, Agressie, Geweld en Discriminatie vastgesteld. Vrijwilligers en betaalde medewerkers hebben de mogelijkheid om bij een vertrouwenspersoon melding te maken wanneer zij gedrag als ongewenst ervaren. Naast de regeling vertrouwenspersoon is er ook een klachtenregeling. Museum Buurtspoorweg heeft voor de uitvoering van deze regeling twee vertrouwenspersonen, waarvan 1 externe vertrouwenspersoon.

Het jaarverslag van de vertrouwenspersonen vermeldt dat door de vertrouwenspersonen in 2024 twee meldingen zijn behandeld, waarbij de behandeling van één melding nog doorliep vanuit 2023. Eén melding is in het begin van 2024 binnengekomen en in 2024 afgehandeld. Verder heeft één persoon zich gericht tot de externe vertrouwenspersoon, maar dit is niet tot een inhoudelijke behandeling gekomen.

De vertrouwenspersonen hebben het bestuur als wenk meegegeven dat bejegening en communicatie binnen de stichting een aandachtsgebied is.

### **Overleg met externe belanghebbenden**

Het bestuur heeft in samenwerking met de directie regelmatig overleg gehad met wethouders en ambtenaren van de gemeenten Haaksbergen en Enschede. Deze contacten, gericht op het kennis maken, verwerven van vertrouwen, draagvlak en legitimiteit hebben de wederzijdse betrekkingen verbeterd. Ook is er enkele keren gesproken over de geplande ruimtelijke ontwikkelingen naast het emplacement van Haaksbergen, op het terrein waar voorheen Odink en Koenderink was gevestigd.

### **Samenstelling van het bestuur**

Op 31 december 2024 was het bestuur als volgt samengesteld:

<b>Leden bestuur</b>	<b>Functie</b>	<b>Termijn</b>	<b>Einde termijn</b>
Jan Salverda	Voorzitter	eerste	1 juni 2028
Frank Schraders	Penningmeester	eerste	27 februari 2028
Martin Morsman	Lid	tweede	1 mei 2028
Yvo Burkink	Lid	tweede	1 mei 2028
Martijn Thush	Lid	tweede	1 december 2027

Dick Buursink bekleedde de functie van voorzitter tot 31 mei 2024. Wouter de Groot bekleedde de functie van Penningmeester tot 31 januari 2024.

### **Nevenfuncties van bestuur**

Jan Salverda bekleedt de volgende nevenfuncties: voorzitter RvT Humanitas Onder Dak, voorzitter RvC Coöperatie Enschede Energie (CEE), voorzitter bestuur Internationale Friendshipclub (IFC), lid adviesraad Noaberboeren Haaksbergen

Frank Schraders is werkzaam als controller bij Stork Plastics Machinery.

Martijn Thush is werkzaam als Supply Chain Manager en Manager Export Control voor Pentair in Enschede

Martin Morsman is gepensioneerd. Hij neemt als vrijwilliger deel aan de pensioentafel van het Pensioenfonds Rail & OV. Daarnaast is hij als vrijwilliger betrokken bij de organisatie van oud-medewerkers van ProRail.

Yvo Burkink is als fiscalist verbonden aan de afdeling Tax van De Jong & Laan in Almelo. Daarnaast is hij als bestuurslid / secretaris verbonden aan de Stichting RB Studiekring Gelderland- Overijssel van het Register Belastingadviseurs.

### **Vaststelling Jaarrekening**

In de bestuursvergadering van 16 juni 2025 is de jaarrekening door het bestuur vastgesteld.

Haaksbergen, 25 juni 2025

J. Salverda  
Voorzitter

F. Schraders  
Penningmeester

## 3. Jaarrekening

### 3.1 Balans per 31 december 2024

(na resultaatbestemming)

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
<b>Activa</b>		
<b>Vaste activa</b>		
<b>Materiële vaste activa</b>		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	2.865.825	2.865.825
	.....	.....
<b>Vlottende activa</b>		
<b>Vorderingen</b>		
Vorderingen op handelsdebiteuren	4.895	8.277
Overige vorderingen en overlopende activa	41.372	44.221
	-----	-----
	46.267	52.498
	.....	.....
<b>Liquide middelen</b>	413.236	285.004
	.....	.....
	-----	-----
	<u>3.325.328</u>	<u>3.203.327</u>
	=====	=====

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
<b>Passiva</b>		
<b>Stichtingsvermogen</b>		
Bestemmingsreserves	236.852	70.852
Bestemmingsfondsen	43.725	124.111
Overige reserves	2.593.763	2.593.304
	<u>2.874.340</u>	<u>2.788.267</u>
<b>Langlopende schulden</b>	328.880	350.000
<b>Kortlopende schulden</b>		
Schulden aan banken	21.502	-
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	69.620	21.033
Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen	5.625	5.116
Kortlopende overige schulden en overlopende passiva	25.361	38.911
	<u>122.108</u>	<u>65.060</u>
	<u>3.325.328</u>	<u>3.203.327</u>

### 3.2 Staat van baten en lasten over 2024

De eerste kolom betreft de exploitatie 2024, de tweede kolom de begroting 2024 en de derde kolom de exploitatie 2023.

	2024	2024	2023
	€	€	€
<b>Omzet</b>	393.183	354.500	385.971
Inkoopwaarde van de omzet	-128.744	-96.100	-99.233
<b>Brutowinst</b>	264.439	258.400	286.738
Overige baten	402.449	431.080	363.630
<b>Brutomarge</b>	666.888	689.480	650.368
<b>Lasten</b>			
Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen	236.819	245.500	250.517
Huisvestingskosten	51.334	58.500	36.271
Onderhoudskosten	64.597	141.180	65.173
Marketing	22.246	28.250	35.090
Autokosten	2.567	3.500	2.215
Materieel	16.743	12.500	14.779
Algemene kosten	48.752	50.760	50.242
Projectlasten	132.891	138.270	190.702
<b>Totaal van som de lasten</b>	575.949	678.460	644.989
<b>Totaal van bedrijfsresultaat</b>	90.939	11.020	5.379
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	193	-	-
Rentelasten en soortgelijke kosten	-5.059	-6.000	-5.880
<b>Financiële baten en lasten</b>	-4.866	-6.000	-5.880
<b>Totaal van netto resultaat</b>	86.073	5.020	-501
<b>Resultaatbestemming</b>			
Bestemmingsreserve	166.000		-63.268
Projectfonds Rijtuig 42-BC104	-5.159		6.177
Projectfonds Toekomst voor Verleden	-82.731		90.000
Projectfonds Duurzaam op de Rails HBG	7.504		25.250
Overige reserves	459		-58.660
	86.073		-501

## 3.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

### Informatie over de rechtspersoon

#### Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Museum Buurtspoorweg is feitelijk en statutair gevestigd op Stationsstraat 3, 7481 JA te Haaksbergen en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41027053.

### Algemene toelichting

#### De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting Museum Buurtspoorweg bestaan voornamelijk uit:

- Het instandhouden van een lokale spoorweg anno 1900, onder andere door het laten rijden van museale stoomtreinen.

De Stichting is niet belastingplichtig uit hoofde van de vennootschapsbelasting. De Stichting is aangemerkt als een zogenaamde algemeen nut beogende instelling ingevolge artikel 5b van de Algemene Wet inzake Rijksbelastingen (AWR).

#### Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Museum Buurtspoorweg zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

### Algemene grondslagen voor verslaggeving

#### De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 "Kleine organisaties zonder winststreven" die is uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving. De waarderingsgrondslagen zijn gebaseerd op de historische kosten en kostprijzen.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

### Grondslagen

#### Materiële vaste activa

Op bedrijfsgebouwen en -terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt (niet) meer afgeschreven op deze activa. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht.

#### Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzondere-waardeverminderingverlies wordt direct als een last verwerkt in de staat van baten en lasten onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

De opbrengstwaarde wordt in eerste instantie ontleend aan een bindende verkoopovereenkomst; als die er niet is wordt de opbrengstwaarde bepaald met behulp van de actieve markt waarbij normaliter de gangbare biedprijs geldt als marktprijs. Voor de bepaling van de bedrijfswaarde wordt een inschatting gemaakt van de toekomstige netto kasstromen bij voortgezet gebruik van het actief / de kasstroomgenererende eenheid; vervolgens worden deze kasstromen contant gemaakt.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord. Een bijzondere waardevermindering van goodwill wordt niet teruggenomen.

### **Vorderingen**

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Bestemmingsfondsen**

Bestemmingsfondsen zijn gewaardeerd tegen ontvangen gelden minus gemaakte kosten voor de desbetreffende projecten.

### **Langlopende schulden**

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Indien geen sprake is van (dis)agio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de schuld.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de staat van baten en lasten als interestlast verwerkt.

### **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

### **De bepaling van het resultaat**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

### **Lonen**

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

### **Overige bedrijfskosten**

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

### **Overheidssubsidies**

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

### **Financiële baten en lasten**

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

### 3.4 Toelichting op de balans

#### Activa

#### Vaste activa

#### Materiële vaste activa

	Bedrijfsge- bouwen en -terreinen
	€
Stand per 1 januari 2024	
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	2.865.825
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>2.865.825</u>
Mutaties	
Saldo mutaties	-
Stand per 31 december 2024	
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	2.865.825
Boekwaarde per 31 december 2024	<u><u>2.865.825</u></u>

Onder de materiele vaste activa zijn de spoorbaan, stationsomgevingen Haaksbergen en Boekelo, stationsgebouw, werkplaats, locloods met draaischijf, wagenloods en seinhuis opgenomen.

Er vindt geen afschrijving plaats op het materieel vast actief.

## Vlottende activa

### Vorderingen

#### Vorderingen > 1 jaar

Onder de vorderingen zijn geen posten met een resterende looptijd van meer dan één jaar opgenomen.

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
<b>Vorderingen op handelsdebiteuren</b>		
Vorderingen op handelsdebiteuren	4.895	8.277
	<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Overige vorderingen en overlopende activa</b>		
Belastingen en premies sociale verzekeringen	26.809	23.381
Overige vorderingen en overlopende activa	14.563	20.840
	<u>41.372</u>	<u>44.221</u>
	<u>          </u>	<u>          </u>
<i>Belastingen en premies sociale verzekeringen</i>		
Omzetbelasting	26.809	23.381
	<u>          </u>	<u>          </u>
<i>Overige vorderingen en overlopende activa</i>		
Vooruitbetaalde facturen	6.510	3.475
Nog te ontvangen donaties/subsidies	-	10.050
Nog te ontvangen bedragen	8.053	6.667
IVA-uitkering	-	648
	<u>14.563</u>	<u>20.840</u>
	<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Liquide middelen</b>		
Kas	4.535	8.112
Overlopende pintransacties	-	179
ING bank zakelijke betaal- en spaarrekening	212.284	92.366
ING bank spaarrekening bestemmingsfonds	76.698	95.080
ING bank donateursrekening	73.507	44.740
ING bank projectenrekening	23.345	23.333
Rabobank zakelijke betaalrekening	22.856	21.183
Rabobank projectenrekening	11	11
	<u>413.236</u>	<u>285.004</u>
	<u>          </u>	<u>          </u>

#### Informatieverschaffing over liquide middelen

De liquide middelen staan ter vrije beschikking aan de vennootschap.

## Passiva

### Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	Bestem- mingsreser- ves	Bestem- mings- fondsen	Overige re- serves	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2024	70.852	124.111	2.593.304	2.788.267
Mutatie uit resultaatverdeling	166.000	-80.386	459	86.073
Stand per 31 december 2024	236.852	43.725	2.593.763	2.874.340

  

	2024	2023
	€	€

### Bestemmingsreserve

Stand per 1 januari	70.852	134.120
Resultaatverdeling	166.000	-63.268
Stand per 31 december	236.852	70.852

Deze bestemmingsreserve is gevormd als gevolg van een bestuursbesluit om een reservering op te nemen voor achterstallig onderhoud van de onroerende zaken en infrastructuur.

De bestemmingsreserve zal in de komende jaren worden aangewend voor noodzakelijk onderhoud aan gebouwen (station, werkplaats, wagenloods) en infrastructuur (spoorbaan, bruggen, emplacementen, overwegen).

### Bestemmingsfondsen

Projectfonds Rijtuig 42-BC104	3.702	8.861
Projectfonds Toekomst voor Verleden	7.269	90.000
Projectfonds Duurzaam op de Rails HBG	32.754	25.250
	43.725	124.111

Deze bestemmingsfondsen zijn voor nog lopende projecten ultimo boekjaar en opgebouwd uit ontvangen subsidies minus gemaakte kosten.

### Informatieverschaffing over overige reserves

De overige reserves zijn gevormd bij de verwerving van de materiële vaste activa. Dit deel van de overige reserves zou alleen besteedbaar zijn door verkoop van een deel van de gebouwen en terreinen.

## Langlopende schulden

### Langlopende schulden

	Stand per 31 december 2024	Aflossings- verplichting	Resterende looptijd > 1 jaar
	€	€	€
Totaal	350.000	21.120	328.880

### Resterende looptijd > 5 jaar

€ 241.384

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
<b>Schulden aan banken</b>		
Leningen o/g	328.880	350.000
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
<b>Lening</b>		
Stand per 1 januari		
Hoofdsom	350.000	350.000
Saldo per 1 januari	350.000	350.000
Saldo mutaties	-	-
Stand per 31 december		
Hoofdsom	350.000	350.000
Kortlopend deel	-21.120	-
Saldo per 31 december	328.880	350.000

Dit betreft een in 2019 verstrekte lening door de BNG-bank in hoofdsom ten grootte van € 350.000. De lening heeft een looptijd van 20 jaar. De lening wordt vanaf 2025 in 30 gelijke (kwartaal) annuïteiten ad € 6.477,43 afgelost. Over het saldo wordt 1,4% rente berekend.

Als zekerheden zijn gesteld:

- Een onherroepelijke en onvoorwaardelijke borgstelling ten bedrage van € 175.000 zowel door de gemeente Enschede als de gemeente Haaksbergen.

## Kortlopende schulden

### Informatieverschaffing over kortlopende schulden

Onder de kortlopende schulden zijn geen posten met een resterende looptijd van meer dan 1 jaar opgenomen.

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
<b>Schulden aan banken</b>		
Overlopende kruisposten	382	-
Aflossingsverplichtingen	21.120	-
	<u>21.502</u>	<u>-</u>
<b>Aflossingsverplichtingen</b>		
Lening BNG-Bank	21.120	-
	<u>21.120</u>	<u>-</u>
<b>Schulden aan leveranciers en handelskredieten</b>		
Crediteuren	69.620	21.033
	<u>69.620</u>	<u>21.033</u>
<b>Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen</b>		
Loonheffing	5.625	5.116
	<u>5.625</u>	<u>5.116</u>
<b>Kortlopende overige schulden en overlopende passiva</b>		
Reservering vakantiegeld	11.558	12.275
Reservering overuren	-	9.468
Nog te betalen bedragen	7.282	7.904
Vooruitontvangen bedragen	4.390	4.390
Vooruitontvangen donaties	1.570	4.313
Overige schulden	561	561
	<u>25.361</u>	<u>38.911</u>

## Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

### Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Gedurende het boekjaar zijn er voorwaardelijke subsidies ontvangen. Ultimo boekjaar bedroegen de voorwaardelijke ontvangen subsidies € 352.504. Mocht aan het einde van het project blijken dat de kosten lager uitvallen dan begroot of niet aan de voorwaarden zijn voldaan dan kan dit tot een terugbetaling van de ontvangen gelden leiden.

### 3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2024	2023
	€	€
<b>Omzet</b>		
Treindiensten rijdag	196.193	188.580
Horeca extra ritten	63.219	33.446
Extra ritten	51.946	49.675
Horeca rijdagen	41.104	42.387
Opbrengsten diversen	25.206	57.924
Winkel verkopen	15.515	13.959
	<u>393.183</u>	<u>385.971</u>
	<u><u>393.183</u></u>	<u><u>385.971</u></u>
<b>Inkoopwaarde omzet</b>		
Inkopen winkel en horeca	62.007	56.950
Exploitatiekosten treindienst	47.231	26.536
Programmakosten	14.997	11.435
Servicekosten Social Deal	4.509	4.312
	<u>128.744</u>	<u>99.233</u>
	<u><u>128.744</u></u>	<u><u>99.233</u></u>
<b>Overige baten</b>		
Gemeentelijke subsidies	234.000	100.000
Restauratie TET-1	72.823	-
Projectbaten	44.593	215.659
Schenken (losse donaties, legaten, e.d.)	31.034	30.326
Huurontvangsten	15.970	14.184
Overige bedrijfsopbrengsten	4.029	3.461
	<u>402.449</u>	<u>363.630</u>
	<u><u>402.449</u></u>	<u><u>363.630</u></u>
De baten restauratie TET-1 betreffen de vergoeding voor het gebruik van de faciliteiten en de organisatie voor de restauratie van deze tramwagen.		
<b>Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen</b>		
Lonen	175.200	184.421
Sociale lasten en pensioenlasten	40.650	47.155
Overige personeelsbeloningen	20.969	18.941
	<u>236.819</u>	<u>250.517</u>
	<u><u>236.819</u></u>	<u><u>250.517</u></u>
<b>Lonen</b>		
Brutoloon	178.242	183.863
Vakantiegeldreservering	13.331	15.989
Reservering/uitbetaling overuren	8.125	9.468
Ontvangen subsidies loon gerelateerd	-24.498	-24.899
	<u>175.200</u>	<u>184.421</u>
	<u><u>175.200</u></u>	<u><u>184.421</u></u>
<b>Sociale lasten en pensioenlasten</b>		
Sociale lasten	31.540	32.604
Pensioenlasten	9.110	14.551
	<u>40.650</u>	<u>47.155</u>
	<u><u>40.650</u></u>	<u><u>47.155</u></u>

	2024	2023
	€	€
<b>Overige personeelsbeloningen</b>		
Premie verzekering ziekteverzuim	13.337	12.974
Reiskostenvergoeding	3.185	4.453
Onkostenvergoeding	2.926	-
Overige personeelsbeloningen	1.521	1.514
	<u>20.969</u>	<u>18.941</u>
<b>Huisvestingskosten</b>		
Gas, water en elektra	24.573	15.557
Onderhoud gebouwen	11.940	1.531
Overige vaste huisvestingslasten	11.228	15.036
Overige huisvestingskosten	3.593	4.147
	<u>51.334</u>	<u>36.271</u>
<b>Onderhoudskosten</b>		
Instandhouding lasten bestemmingsreserve	21.046	39.480
Collectie Presentatie & Archief Museum	20.833	654
Infra onderhoud en beheer	11.473	14.146
Werkplaatskosten	11.245	10.893
	<u>64.597</u>	<u>65.173</u>
<b>Marketing</b>		
Marktbewerking	19.908	17.222
Websitekosten	2.338	17.868
	<u>22.246</u>	<u>35.090</u>
<b>Autokosten</b>		
Brandstofkosten auto's	1.129	1.014
Motorrijtuigenbelasting	604	598
Assurantiepremie auto's	354	283
Boetes en bekeuringen	-	320
Overige autokosten	480	-
	<u>2.567</u>	<u>2.215</u>
<b>Materieel</b>		
Materieelkosten	16.743	14.779
<b>Algemene kosten</b>		
Accountants-/administratiekosten	18.901	21.904
Verzekeringen	6.583	7.921
Automatiseringskosten	4.632	4.522
Overige algemene kosten	18.636	15.895
	<u>48.752</u>	<u>50.242</u>

	2024	2023
	€	€
<b>Projectlasten</b>		
Projectlasten Toekomst voor Verleden	82.731	-
Projectlasten Duurzaam op de rails	21.000	750
Projectlasten Rijtuig-42-NCS BC104	18.180	2.323
Projectlasten Restauratie vml. Station Haaksbergen	10.980	153.096
Projectlasten ELNA-STORK	-	7.495
Projectlasten Van Kolenloods tot bezoekerscentrum	-	27.038
	<u>132.891</u>	<u>190.702</u>
	<u><u>132.891</u></u>	<u><u>190.702</u></u>
 <b>Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten</b>		
Overige rentebaten	193	-
	<u>193</u>	<u>-</u>
	<u><u>193</u></u>	<u><u>-</u></u>
 <b>Overige rentebaten</b>		
Bankkosten en rente	193	-
	<u>193</u>	<u>-</u>
	<u><u>193</u></u>	<u><u>-</u></u>
 <b>Rentelasten en soortgelijke kosten</b>		
Rente belastingen	159	50
Overige rentelasten	4.900	5.830
	<u>5.059</u>	<u>5.880</u>
	<u><u>5.059</u></u>	<u><u>5.880</u></u>
 <b>Overige rentelasten</b>		
Rente BNG bank	4.900	4.900
Bankkosten en rente	-	930
	<u>4.900</u>	<u>5.830</u>
	<u><u>4.900</u></u>	<u><u>5.830</u></u>

### 3.6 Overige toelichtingen

#### Gemiddeld aantal werknemers

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	<u>3,20</u>	<u>3,20</u>
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u><u>3,20</u></u>	<u><u>3,20</u></u>

Haaksbergen, 25 juni 2025

J. Salverda  
Voorzitter

F. Schraders  
Penningmeester

Colofon

## **deJong&Laan**

Larenseweg 58  
7241 CN Lochem

0573-44 18 77  
lochem@jonglaan.nl

**jonglaan.nl**

---

## Handtekeningenblad

Op deze pagina wordt visueel weergegeven wie op welk moment dit document digitaal heeft ondertekend of geaccordeerd.

### **Toelichtende tekst voor dit documenttype**

Wilt u deze inrichtingsjaarrekening (klein) ondertekenen?

### **Handtekeningen**

De Jong & Laan Accountants en Advies B.V.

Voor akkoord Stichting Museum Buurtspoorweg